

## ***Rozdział I***

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1. Nazwa Koła**

Pełna nazwa Koła Naukowego Studentów brzmi: Quality Management

#### **§ 2. Status Koła**

Koło działa na Wydziale Menedżerskim i Nauk Technicznych Wyższej Szkoły Menedżerskiej w Warszawie.

Koło jest zrzeszeniem studentów oraz wszystkich zainteresowanych realizacją celów zawartych w niniejszym statucie.

Przynależność do Koła jest dobrowolna.

Koło opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich Członków.

#### **§ 3. Okres działalności**

Okres działalności Koła jest nieokreślony.

## ***Rozdział II***

### **CELE KOŁA**

#### **§ 4. Cele**

Celem Koła jest pomoc w realizacji statutowych zadań uczelni.

#### **§ 5. Sposoby realizacji celów**

Organizowanie spotkań naukowych, warsztatów i konferencji.

Wyjazdy na seminaria i konferencje.

Prowadzenie badań naukowych, przygotowywanie referatów i dyskusji.

Spotkania i współpraca z organizacjami o podobnych celach.

Prezentowanie osiągnięć własnych Koła.

Inne formy działalności i zgodne ze statutem.

#### **§ 6. Odpowiedzialność za realizację celów**

Każdy Członek Koła odpowiedzialny jest za realizację celów statutowych.

## **Rozdział III**

### **CZŁONKOWIE KOŁA**

#### **§ 7. Rodzaje członkostwa w Kole**

Członkowie pełnoprawni.

Sympatycy Koła.

Członkowie Honorowi.

## **§ 8. Zasady członkostwa**

Pełnoprawnym Członkiem Koła może zostać wyłącznie student kierunku Zarządzania. Sympatykiem Koła może zostać każdy, kto wyraża zainteresowanie działalnością Koła.

Status Członka Honorowego może uzyskać osoba wyłoniona przez Zarząd Koła, która uzyska akceptacje Członków.

Nowych członków koła przyjmuje Zarząd po uprzednim złożeniu wniosku przez kandydata. Wzór wniosku oraz sposób jego wypełnienia, przedstawiony jest w załączniku nr 1.

O przyjęciu danej osoby do Koła decyduje Zarząd Koła, po wcześniejszej konsultacji z kierownikiem Koła. Nieprzyjętym przysługuje prawo odwołania się.

Kierownik Koła pełni funkcje doradcze oraz reprezentacyjne.

## **§ 9. Prawa i obowiązki Członków Koła**

Każdy Członek Koła ma prawo do:

- uczestniczenia w spotkaniach Koła,
- bycia we władzach Koła,
- zgłaszania wniosków i zapytań do władz Koła we wszystkich sprawach dotyczących Koła,
- korzystania z wszelkich pomocy naukowych oraz urządzeń będących w dyspozycji Koła,
- pomocy ze strony pozostałych Członków w swojej działalności i w ramach Koła,

Każdy Członek ma obowiązek:

- przestrzegania Statutu Koła i decyzji władz Koła,
- uczestnictwa w pracach Koła poprzez realizację celów statutowych Koła,
- udostępniania informacji o swojej działalności i w serwisie informacyjnym Koła,
- dbania o dobre imię Koła oraz popularyzowania jego idei.
- działanie na rzecz Koła.

## **§ 10. Wygaśnięcie członkostwa w Kole**

Członkostwo w Kole wygasa w przypadku:

- prowadzenia działalności sprzecznej ze statutem Koła,
- długotrwałego nie wywiązywania się z obowiązków Członka Koła,
- złożenia oświadczenia o rezygnacji z członkostwa,
- ukończenia studiów na Wydziale
- wygaśnięcie członkostwa nie wyklucza nabycia go ponownie.

## **Rozdział IV**

### **WŁADZE KOŁA**

## **§ 11. Władze Koła**

Zarząd Koła składa się z 6 osób:

- Przewodniczącego Koła,
- Vice Przewodniczących Koła,
- Skarbnika,
- Sekretarza,
- Kierownika Koła, Opiekuna koła

## **§ 12. Zarząd Koła**

- Wybory Zarządu odbywają się na początku semestru letniego każdego roku akademickiego.
- Kadencja Zarządu trwa 1 rok.
- Zarząd wybierany jest przez Członków Koła.
- Ustępujący Zarząd Koła składa pisemne sprawozdanie ze swojej kadencji.
- W sytuacji, kiedy Przewodniczący nie może pełnić swoich obowiązków, obowiązki przejmuje Vice Przewodniczący.

Do zadań Przewodniczącego należy:

- zwoływanie i przewodnictwo zebraniom Koła, w tym również zebrania wyborczego na początku następczej kadencji,
- reprezentowanie Koła na zewnątrz,
- współpracę z Opiekunem i Kierownikiem Koła,

Kadencja Przewodniczącego wygasa w sytuacji:

- złożenia oświadczenia o rezygnacji,
- ukończenia studiów,
- upływu kadencji.
- w przypadku powstania wakat w Zarządzie Koła przeprowadza się Wybory Uzupelniające w terminie nie późniejszym niż 1 miesiąc od dnia powstania wakat z wyłączeniem miesięcy wakacyjnych.

## **§ 13. Opiekunowie Koła**

- Opiekunem i kierownikiem koła może zostać pracownik naukowo-dydaktyczny Instytutu Zarządzania i Nauk Technicznych• Opiekun lub kierownik koła może wnioskować o pozbawienie członkostwa osoby nie przestrzegającej Statutu.
- Opiekun Koła lub kierownik może zwoływać oraz brać udział w zebraniach Koła.
- Opiekun Koła lub kierownik ma prawo zgłosić wniosek o odwołanie Zarządu.
- Opiekun Koła ma prawo powołać Zarząd Komisaryczny Koła Naukowego na wniosek 1/3 Członków.
- Kierownik Koła ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu Koła

## **Rozdział V**

### **WYBORY I GŁOSOWANIE**

#### **§ 14. Wybory**

Ustępujący Przewodniczący ogłasza termin wyborów na co najmniej tydzień przed datą wyborów.

Co najmniej tydzień przed wyborami zgłaszane są osoby kandydujące na stanowisko

Przewodniczącego. Zgłoszenie składa się w formie pisemnej na ręce pełniącego obowiązki

Przewodniczącego lub na spotkaniu wyborczym

Komisja Skrutacyjna jest powoływana z Członków Koła podczas jawnego głosowania przy poparciu większości głosów Członków Pełnoprawnych.

W skład Komisji Skrutacyjnej wchodzi co najmniej dwóch pełnoprawnych Członków oraz opiekun i kierownik koła.

Wybory przeprowadzane są w sposób tajny.

#### **§ 15. Głosowanie**

Prawo wyborcze:

- bierne, przysługuje wszystkim studentom kierunku Zarządzania oraz Członkom Honorowym,
- czynne, przysługuje tylko Pełnoprawnym Członkom Koła.

Po wyborach Komisja Skrutacyjna liczy głosy i wykonuje sprawozdanie z wyborów.

Nowym przewodniczącym zostaje osoba, która uzyskała jak największą liczbę głosów. Pozostałe funkcje są przydzielane przez Przewodniczącego po konsultacji z nowo wybranymi Członkami Zarządu.

Wszystkie kwestie sporne rozstrzygają Opiekunowie będący w Komisji Skrutacyjnej .

Uchwały dotyczące Koła podejmowane są zwykłą większością głosów (50%+1) przez Członków Koła.

## **Rozdział VI**

### **§ 16. Finanse Koła**

Fundusze Koła pochodzą od pozyskanych sponsorów, źródeł własnych członków. Wszystkie środki finansowe jakimi dysponuje Koło, mogą być użyte jedynie zgodnie z celami statutowymi Koła. Sposób wykorzystania środków finansowych ustala Zarząd Koła w porozumieniu z Opiekunem i kierownikiem Koła.

## **Rozdział VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 17. Rozwiązanie Koła**

Rozwiązanie Koła może nastąpić na wniosek Opiekuna lub kierownika koła, decyzją podjętą jednomyślnie przez wszystkich Członków Koła

#### **§ 18. Początek obowiązywania Statutu**

- Statut zaczyna obowiązywać po zatwierdzeniu go przez Członków Koła i podpisaniu go przez Przewodniczącego

#### **§ 19. Sprawy nieuregulowane w Statucie**

- O wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie decyduje Zarząd Koła wraz z Opiekunami.